

## ***Condizioni Generali di Contratto Ufficio postale online MEPP***

Le presenti Condizioni Generali di Contratto regolano la fornitura del servizio di Posta Elettronica Ibrida di Mail Express Poste Private S.r.l. (di seguito "MEPP") che consente l'utilizzo di singoli servizi postali (raccomandata on line, prioritaria on line, ecc...) dei quali il Cliente può usufruire, previa registrazione al sito [www.mailexpress.it](http://www.mailexpress.it). La disciplina di ciascun servizio postale è integrata, per quanto ad esso specificamente riferito, dalle relative Condizioni generali di Trasporto che vengono sottoposte al Cliente e che vengono allegate alle presenti condizioni.

Le presenti Condizioni Generali di Contratto sono pubblicate sul Sito e sono consultabili dal Cliente, ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. 206/2005 e successive ii. e mm.

### ***ART. 2 OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO***

2.1 Oggetto del Contratto è il servizio di Posta Elettronica Ibrida di Mail Express Poste Private S.r.l. (di seguito il "Servizio") del quale il Cliente può usufruire, previa registrazione al sito [www.ufficiopostaleonline.it](http://www.ufficiopostaleonline.it).

2.2 Il Cliente autorizza sin d'ora MEPP ad espletare il Servizio e/o parte dello stesso avvalendosi di società del Gruppo e/o soggetti terzi.

### ***ART. 3 ACCESSO AL SERVIZIO***

3.1 Il Servizio consente, attraverso il Sito, l'accesso ai servizi di cui al precedente art. 2.1 nelle fasce orarie indicate per ciascun sistema di pagamento nel successivo art. 5.3.

Il Servizio viene erogato, previa registrazione al Sito e accettazione online delle presenti CGC, attraverso un percorso guidato, descritto nella pagina web del Sito, che permette di inviare i prodotti di Posta Elettronica Ibrida con protocollo HTTPS che garantisce la protezione dei dati in transito criptandoli in modo che nessuno possa intercettarli e comprenderli.

3.2 Ufficio Postale Online si impegna ad effettuare la stampa e l'imbustamento del documento elettronico in un giorno lavorativo (T+1), se accettato entro le ore 14.00, dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi. In caso di accettazione oltre le ore 14.00, la stampa e l'imbustamento saranno effettuate entro due giorni lavorativi (T+2).

### ***ART. 4 DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO***

4.1 Il Contratto sarà a tempo interminato, salvo disdetta di una delle Parti, da comunicarsi con PEC o Raccomandata A.R. con preavviso di 30 giorni.

4.2 Il termine previsto per l'espletamento di ciascun servizio, decorre dal momento dell'accettazione da parte di MEPP del documento inviato dal mittente in formato elettronico.

### ***ART. 5 CORRISPETTIVI E MODALITÀ DI PAGAMENTO***

51 Il Cliente si obbliga a riconoscere a MEPP il prezzo stabilito per il singolo servizio così come indicato nel tariffario pubblicato sul sito di MEPP.

52 I servizi postali di MEPP sono soggetti ad IVA con aliquota ordinaria.

53 Il pagamento deve essere effettuato contestualmente all'acquisto di ciascun prodotto di Posta Elettronica Ibrida attraverso l'utilizzo del plafond che il Cliente ha provveduto a costituire con una delle seguenti modalità:

- carta di pagamento operante sui circuiti Visa o MasterCard;
- bonifico bancario a favore di MEPP seguendo le modalità presenti sul sito di MEPP.

L'acquisto di ciascun servizio è subordinato alla disponibilità del plafond preconstituito dal cliente con conseguente esonero di MEPP da qualsiasi responsabilità in caso di mancata capienza del conto del Cliente.

Le fatture per i servizi postali utilizzati dal Cliente saranno messe a disposizione del cliente nella sua area riservata.

## ***ART. 6 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DI MEPP***

6.1 Fermo quanto previsto nei successivi commi del presente articolo, MEPP si impegna al rispetto di tutto quanto è previsto dal Contratto e, in particolare, a:

- eseguire il Servizio secondo le tempistiche e modalità previste nelle Condizioni Generali di Trasporto e della Carta di Qualità ;

- garantire le funzionalità e la sicurezza del Sito;

- garantire l'operatività del tutti i giorni della settimana nelle fasce orarie di disponibilità indicate;

6.2 Nell'erogazione del Servizio, MEPP non risponderà di ritardi, cattivo funzionamento, sospensione e/o interruzione, né verso il Cliente né verso qualsiasi soggetto terzo - inclusi coloro che siano soggetti direttamente o indirettamente connessi allo stesso Cliente - causati, a titolo esemplificativo ma non esaustivo da:

a) forza maggiore o caso fortuito come a titolo esemplificativo incendi, disastri naturali, mancanza di energia, scioperi, anche del proprio personale, attacco di hacker o virus informatici fermo restando l'impegno di Poste di attivarsi per cercare di limitare o eliminare la causa;

b) erronea o inesatta comunicazione dei dati da parte del Cliente;

c) errata utilizzazione del Servizio da parte del Cliente;

d) mancato rispetto da parte del Cliente delle indicazioni fornite da MEPP;

e) malfunzionamento o guasto degli apparecchi o apparati informatici utilizzati dal Cliente per il Servizio;

f) interruzione o malfunzionamento della rete internet, fornita dall'operatore delle telecomunicazioni che ne risponde in proprio;

g) guasto della connessione alla rete internet lato Cliente;

h) esito negativo dell'operazione di pagamento prevista dal precedente Art. 5.

6.3 Fermo restando quanto previsto dalla normativa inderogabile, MEPP sarà esclusivamente responsabile verso il Cliente per i soli danni che saranno conseguenza diretta e immediata della propria condotta con esclusione, in ogni caso, del risarcimento per i danni indiretti (es. mancato guadagno, perdita di utili, perdita di Clientela, ecc.).

6.4 MEPP non assume alcuna responsabilità nei confronti del Cliente per i danni che allo stesso possano derivare dall'accesso al Servizio da parte di soggetti terzi non autorizzati.

6.5 Resta inteso che gli obblighi e la responsabilità di MEPP per la spedizione e il recapito degli invii sono regolate dalle Condizioni Generali di Trasporto.

## ***ART. 7 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CLIENTE***

7.1 Il Cliente si impegna al rispetto di tutto quanto è previsto dal Contratto e, in particolare, a:

- inviare esclusivamente documenti con le caratteristiche e le modalità indicate da MEPP;

- manlevare e tenere indenne MEPP da qualsiasi pretesa di terzi o conseguenza pregiudizievole che possa derivare dai messaggi inviati o comunque connessa all'uso del Servizio e ai prodotti di corrispondenza online.

7.2 Il Cliente è responsabile della completezza, correttezza e veridicità di tutti i dati comunicati a MEPP per l'attivazione e la fruizione del Servizio, nonché della completezza e correttezza dei dati relativi ai destinatari dei messaggi da inviare impegnandosi ad aggiornarli ove siano funzionali al Servizio. Non è ammesso il CAP generico.

7.3 È fatto divieto al Cliente di inviare messaggi in contrasto con leggi, regolamenti, altre disposizioni in generale e/o provvedimenti di pubbliche Autorità. Il Cliente assume qualsiasi responsabilità, nessuna esclusa, in sede civile, penale ed amministrativa per il contenuto dei messaggi inviati.

7.4 Il Cliente dichiara di avere residenza fiscale italiana.

## ***ART. 8 MODIFICHE***

81 MEPP si riserva la facoltà di modificare il Contratto, anche per eventuali sopravvenute esigenze tecnico/operative e gestionali, nonché la facoltà di modificare i corrispettivi e le condizioni dei singoli servizi.

82 Le variazioni avranno effetto decorsi 15 giorni dalla data in cui saranno portate a conoscenza del Cliente. Al riguardo il relativo avviso sarà pubblicato anche sul Sito oppure inserito nell'area personale del Cliente.

83 Ove il Cliente non intenda accettare tali variazioni, potrà recedere entro 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul Sito o della pubblicazione sull'area riservata 8.2. In mancanza, le variazioni si intenderanno accettate.

### ***ART. 9 RECESSO***

91 Fermo quanto previsto al successivo art. 9 bis, il Cliente potrà recedere dal Contratto dandone comunicazione scritta a MEPP nei seguenti casi:

- in caso di sospensione del Servizio di cui al successivo art. 11 protratta per oltre 15 (quindici) giorni consecutivi, salvi casi di forza maggiore (art 11.3);
- nei casi in cui non intenda accettare le variazioni contrattuali di cui al precedente art. 8.

92 Nei casi di cui sopra, il Cliente eserciterà il recesso, dandone comunicazione a MEPP con PEC o Raccomandata A.R.. Il recesso sarà efficace decorsi 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione da parte di MEPP, fermo restando l'obbligo del Cliente di effettuare il pagamento dei corrispettivi per i servizi erogati sino a detta data.

### ***ART. 9bis APPLICAZIONE DEL D.LGS. N. 206/2005 (CODICE DEL CONSUMO) E DIRITTO DI RECESSO PER I CONTRATTI CONCLUSI A DISTANZA***

9 bis.1 Ai sensi e per gli effetti di cui al Codice del Consumo (D.Lgs. 206/05 e successive modificazioni), in tutte le ipotesi di perfezionamento a distanza del Contratto, richiamate le informazioni fornite sul Sito anche in conformità con quanto previsto agli art. 52 e 53 della predetta normativa, resta inteso che il Cliente ha comunque diritto di recedere senza alcun preavviso entro 14 giorni mediante comunicazione da spedire con PEC o raccomandata.

9 bis.2 L'utilizzo da parte del Cliente di uno o più dei servizi di cui alle condizioni particolari durante il sopraindicato periodo di recesso, in conformità all'articolo 50, comma 3, e all'articolo 51, comma 8 del D.LGS 206/2005 comporta l'accettazione espressa che il rapporto contrattuale con MEPP venga instaurato a distanza (online) da canale web.

9 bis.3 Il Cliente prende atto e accetta che, ai sensi degli artt. 59 lett. a) e n) e dell'art. 1680 Codice Civile, qualora utilizzi uno o più dei servizi postali di cui alle condizioni particolari durante il sopraindicato periodo di recesso, gli è precluso l'esercizio del diritto di recesso previsto dall'art.52 del D.LGS. n. 206/2005 in quanto il Cliente medesimo richiede a MEPP l'esecuzione di un contratto di trasporto "postale".

### ***ART. 10 RISOLUZIONE***

10.1 MEPP potrà risolvere il presente rapporto contrattuale per inadempimento di non scarsa importanza del Cliente alle obbligazioni contrattuali ex art. 1454 cc. previa diffida ad adempiere entro 15 (quindici) giorni rimasta senza esito, tramite comunicazione da inviarsi al Cliente a mezzo pec o Raccomandata A.R., salvo il maggior danno.

### ***ART. 11 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO***

11.1 MEPP potrà sospendere temporaneamente l'erogazione del Servizio per un periodo non superiore a 15 giorni per motivazioni anche di natura tecnica.

11.2 Della sospensione del Servizio verrà data tempestiva comunicazione al Cliente, pubblicata nell'area riservata.

11.3 Nel caso in cui l'erogazione fosse ritardata, impedita od ostacolata da cause di forza maggiore, il Servizio sarà sospeso per il periodo equivalente alla durata della causa di forza maggiore.

### ***ART. 12 SICUREZZA***

12.1 MEPP si impegna ad utilizzare modalità sicure di accesso e di trasmissione di dati e documenti, utilizzando il protocollo HTTPS e crittografando i dati in transito.

### ***ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - RISERVATEZZA***

13.1 Nell'ambito dell'espletamento delle attività di recapito oggetto delle presenti Condizioni Generali, MEPP opererà in conformità alle disposizioni vigenti in materia postale.

13.2 Con riferimento al trattamento di dati personali di terzi interessati effettuato dal Cliente, il Cliente medesimo dichiara e garantisce che i medesimi dati personali sono acquisiti e trattati dal medesimo Cliente nel pieno rispetto delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 (di seguito, per brevità, "Codice Privacy"), anche con riferimento all'adempimento degli obblighi di informativa agli interessati e di raccolta del consenso, ove necessario, e, conseguentemente, sono lecitamente utilizzabili da parte di MEPP per la erogazione del servizio richiesto dal Cliente medesimo nelle forme e nei limiti di cui al presente Contratto.

Conseguentemente, MEPP, non fornisce alcuna garanzia, espressa o implicita, circa la legalità, accuratezza ed affidabilità delle informazioni e dei contenuti trasmessi dal Cliente.

13.3 Resta inteso che MEPP non effettua alcun trattamento sui contenuti sopradescritti trasmessi tramite il servizio offerto con il presente Contratto. MEPP declina, pertanto, qualsiasi responsabilità in relazione ai contenuti posti in essere dal Cliente che rimangono, dunque, sotto la propria esclusiva responsabilità.

### ***ART. 14 RECLAMI***

141 Il Cliente o un soggetto delegato può presentare reclamo con le modalità e nei termini indicati nella Carta della Qualità dei servizi MEPP, pubblicata sul sito Internet [www.mailexpress.it](http://www.mailexpress.it).

142 MEPP provvederà a riscontrare il reclamo entro 45 giorni solari a decorrere dalla data di ricevimento dello stesso.

143 nei casi in cui la risposta del fornitore del servizio postale venga ritenuta insoddisfacente (o nei casi in cui l'operatore non dia riscontro al reclamo nei termini previsti), l'utente può presentare istanza di conciliazione, che si svolge in sede locale con l'eventuale assistenza di una delle associazioni nazionali dei consumatori e degli utenti. La procedura di conciliazione deve concludersi, con la redazione di un verbale, entro sessanta giorni dalla presentazione dell'istanza.

144 Qualora la procedura di conciliazione abbia avuto un esito, in tutto o in parte, insoddisfacente, l'utente può chiedere all'AGCOM di definire la controversia, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 della Delibera n. 184/13/CONS, avvalendosi eventualmente anche dell'assistenza di una delle associazioni nazionali dei consumatori e degli utenti. MEPP rende disponibile presso le sedi il Formulario CP, al fine di rendere agevole il ricorso all'AGCOM.

145 Tale procedura fa salva, comunque, la facoltà dell'utente di adire l'Autorità giudiziaria, indipendentemente dalla presentazione di un reclamo e dell'istanza di conciliazione. Resta percorribile, infine, l'ipotesi di attivare i meccanismi di risoluzione extragiudiziale delle controversie previsti dal decreto legislativo 4 marzo 2010, n. 28.

### ***ART. 15 CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE***

15.1 Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione ed interpretazione del Contratto è competente il giudice del luogo di residenza o di domicilio del consumatore .

### ***ART. 16 COMUNICAZIONI***

16.1 Qualsiasi comunicazione tra le Parti dovrà essere inviata per iscritto e si considererà validamente effettuata se inviata agli indirizzi indicati sul sito [www.mailexpress.it](http://www.mailexpress.it).

16.2 Le comunicazioni al Cliente da parte di MEPP saranno effettuate tramite pubblicazione nella sua area riservata. Il Cliente dovrà comunicare per iscritto a MEPP ogni cambiamento dei propri dati

identificativi. Tutte le comunicazioni inviate da MEPP all'ultimo indirizzo reso noto dal Cliente si reputeranno da questi conosciute.

***ART. 17 DISPOSIZIONI APPLICABILI e APPLICAZIONE DEL D. LGS. N. 206/2005 - CODICE DEL CONSUMO***

17.1 Il Cliente dichiara di aver preso visione dell'Informativa di cui agli artt. 49 e 51 del D. LGS 206/2005 e successive ii. e mm.

17.2 Per quanto non previsto dal presente Contratto si applicano le disposizioni di cui al D. LGS. N. 206/2005 - Codice del Consumo (contratti a distanza) sostituendo il termine "Professionista" con "MEPP" e "Consumatore" con "Cliente" nonché il Codice Civile, le Condizioni Generali di Trasporto e la Carta della Qualità pubblicata sul sito [www.mailexpress.it](http://www.mailexpress.it)

***ART. 18 ALLEGATI***

1.1 Gli Allegati di seguito indicati costituiscono parte integrante ed essenziale delle presenti CGC (di seguito, nel complesso "**Contratto**").

Si allegano:

- Allegato 1 – Condizioni Generali di Trasporto MEPP
- Allegato 2 – Carta della qualità MEPP

***UFFICIOPOSTALE.IT – RITIRO GIACENZA***

Mail Express gestirà le richieste di ritiro digitale dal LUN al VEN dalle ore 09.00 alle ore 17:30 - Il SAB fino alle ore 12:00.

Le richieste pervenute dal Lun al Ven oltre le 17:30 e di Sab oltre le ore 12:00 saranno gestite il primo giorno lavorativo successivo.

Le richieste pervenute la Domenica saranno gestite il primo giorno lavorativo successivo.

Il Ritiro si considera avvenuto solo e soltanto nel momento in cui si effettuerà il download cliccando sul link che l'utente riceverà tramite email. Tutte le richieste non portate a completamento non saranno ritenute valide.

Il ritiro dell'avviso di giacenza di un atto amministrativo / raccomandata / notifica in formato digitale avviene con l'utilizzo di un codice PIN univoco insieme a un OTP inviato per SMS, e pertanto con l'apposizione della firma elettronica avanzata (FEA) mantiene lo stesso valore legale come per il ritiro mediante apposizione di firma autografa, evitando in tal modo la scadenza dei termini della compiuta giacenza.